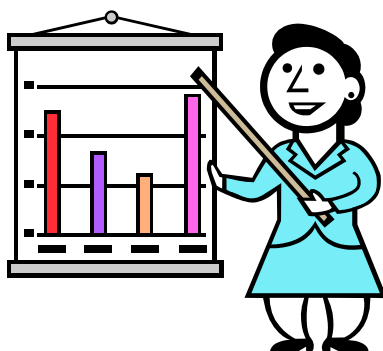




COMUNE DI TRECASE

Ufficio Pubblica Istruzione



DISCIPLINARE DI GARA

SERVIZIO MENSA SCOLASTICA

Articolo 1 - Oggetto dell'appalto

. Il Comune di Trecase affida in appalto a terzi, per l'anno scolastico 2016 periodo 7 gennaio – 31 maggio e dal 17 Ottobre al 22 Dicembre 2016, il servizio mensa - preparazione dei pasti, compreso l'approvvigionamento dei viveri, pulizia dei locali, degli arredi e delle stoviglie, trasporto e distribuzione pasti - per gli alunni delle scuole statali dell'infanzia e delle scuole primarie di primo grado che esercitano il tempo pieno (ed usufruiscono della mensa per uno o due giorni la settimana), - per il personale docente e non docente, avente diritto alla mensa secondo le normative vigenti.

. Periodo 7 Gennaio – 31 Maggio 2016 e 17 Ottobre- 22 Dicembre 2016.

Articolo 2 - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità dell'offerta

Per partecipare alla gara, le ditte dovranno far pervenire, sotto pena di esclusione, il plico contenente l'offerta e le documentazioni richieste all'Ufficio protocollo del Comune, anche a mano, entro il termine perentorio indicato al punto IV.3.4) del bando di gara.

Il plico, pena l'esclusione dalla gara, deve essere idoneamente sigillato con ceralacca, controfirmato sul lembo di chiusura, e deve recare all'esterno - oltre al mittente ed all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'oggetto della gara.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Il plico deve contenere al suo interno tre buste, chiuse e controfirmate sullembo di chiusura, recantil'intestazione del mittente e rispettivamente la dicitura, **Busta A : Documentazione, Busta B: Offerta tecnico-qualitativa e Busta C: Offerta economica.**

Articolo 3 - Busta A : Documentazione

Nella **Busta A : Documentazione** devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata la relativa procura;

2. Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sottoscritta dal titolare o dal rappresentante legale della Ditta attestante l'iscrizione alla competente C.C.I.A.A. (a tale dichiarazione va allegata ai sensi dell'art 19 del D.P.R. 28/12/2000, n.445 copia del documento di identità del legale rappresentante). La dichiarazione deve contenere le seguenti indicazioni:

natura giuridica, denominazione, sede legale e oggetto dell'attività, nonché le generalità degli amministratori risultanti dal certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A..

Se i concorrenti partecipano in ATI, le attestazioni di iscrizione alla C.C.I.A.A. devono essere presentate da tutti i partecipanti all'ATI.

3. dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n.445, accompagnata da fotocopia del documento di identità, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità:

a) dichiara l'inesistenza delle situazioni di cui all'articolo 38, comma 1 del D.Lgs. 163/06;

b) indica i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari.

4.dichiarazione in carta semplice redatta ai sensi dell'art. 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, accompagnata da fotocopia del documento di identità, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, sottoscritta dal titolare o dal rappresentante legale della Ditta, nella quale dichiara:

a) di avere in disponibilità, in proprietà o in locazione, un idoneo centro cottura per la preparazione di pasti giornalieri per il Comune di Trecase, situato ad una distanza non superiore ai 15Km dalla sede municipale di Trecase, Prima Traversa Alessandro Manzoni, n. 20, come da percorso ottenuto mediante il sito www.viamichelin.it. Il possesso del centro cottura dovrà essere comprovato, a pena di esclusione, all'atto della presentazione delle offerte, da idoneo titolo giuridico (proprietà contratto di locazione);

b) e attesta che il centro cottura da utilizzarsi per l'espletamento del servizio ha una superficie minima di almeno 300 mq ed è in regola con le norme igienico-sanitarie vigenti. Il concorrente dovrà allegare, a pena di esclusione, copia della D.I.A./notifica autocertificativa ai sensi dell'art. 6 del regolamento CE 852/2004 e planimetria del centro cottura firmata da tecnico abilitato;

c) di aver attivato, in riferimento al centro cottura destinato a produrre i pasti destinati a questo Comune, un sistema di autocontrollo preventivo e documentato basato sui principi dell'HACCP (Hazard Analysis Critical Control Point) secondo le indicazioni previste dal REG. CE 852/2004 concernente l'igiene dei prodotti alimentari. Nel caso di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate o di consorzi, l'attivazione del sistema di autocontrollo preventivo basato sui principi dell'HACCP deve essere effettuato da tutte le imprese raggruppate o consorziate;

d) di essere in possesso, da almeno un anno dalla data di pubblicazione del presente bando, delle seguenti certificazioni aventi nell'oggetto l'attività di ristorazione collettiva:

- a) certificazione del Sistema Qualità Aziendale secondo lo standard UNI EN ISO 9001:2008;
- b) certificazione UNI EN ISO 14001:2004;
- c) certificazione UNI EN ISO 22000:2005;
- d) certificazione SA8000;

Si precisa che le certificazioni di cui ai punti a), b), c) devono essere relative al centro cottura da utilizzare per il servizio in oggetto, rilasciate da Ente accreditato.

Il concorrente dovrà allegare, a pena di esclusione, copia delle suddette certificazioni. Nel caso di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate o di consorzi, il requisito della certificazione UNI EN ISO 9001:2008, della certificazione UNI EN ISO 14001:2004, della certificazione UNI EN ISO 22000:2005, della certificazione SA8000, deve essere posseduto e comprovato, sempre a pena di esclusione, all'atto della presentazione delle offerte, da tutte le imprese raggruppate o consorziate;

e) di aver preso piena ed integrale conoscenza del bando di gara, del capitolato speciale d'appalto, del disciplinare di gara e dei relativi allegati 1 e 2, e di ritenere il servizio offerto conforme alle prescrizioni dei medesimi; di impegnarsi ad effettuare il servizio con le modalità indicate negli stessi; di accettare integralmente e incondizionatamente tutte le prescrizioni, le norme, le condizioni e le disposizioni ivi contenute; di accettare tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sul servizio, sia sulla determinazione dell'appropriata offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

f) che l'offerta presentata ha validità **di 180 giorni** a decorrere dalla data di presentazione;

g) di impegnarsi ad effettuare l'immediata esecuzione dell'appalto, anche in pendenza della stipula del contratto;

h) di aver preso visione dei locali scolastici interessati dal presente appalto (allegare attestato di sopralluogo);

i) di possedere le attrezzature tecniche, la strumentazione, i mezzi ed i materiali necessari per il corretto espletamento del servizio;

j) di possedere le autorizzazioni e abilitazioni - sanitarie-amministrative, ecc. - necessarie per l'esercizio dell'attività e il regolare funzionamento del servizio;

- k) che l'offerta presentata tiene conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché delle condizioni di lavoro;
- l) di essere a conoscenza che gli oneri relativi alla stipula del contratto sono a totale carico della Ditta appaltatrice;
- m) di essere a conoscenza che, in caso di aggiudicazione, dovrà presentare una garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 13 del capitolato speciale d'appalto;
- n) che il numero di fax al quale va inviata l'eventuale richiesta di documentazioni è 0818624160;
- o) la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99 (nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti che non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000); ovvero dichiara di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ex. art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 (nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000);
- p) di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge 383/01 e successive modifiche e integrazioni; ovvero dichiara di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge 383/01 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso;
- q) per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati;
- r) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito);
- s) assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di forniture e servizi con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito).

5. Norme del Protocollo di legalità

Copia di questo articolo 5 debitamente firmato per accettazione deve essere inserito, a pena di esclusione dalla gara, nella **Busta A : Documentazione**.

L'impresa appaltatrice dovrà dichiarare di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità sottoscritto nell'anno 2007 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli (consultabili sul sito <http://www.utgnapoli.it>) e che qui sono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

“L'impresa appaltatrice si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta in denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

L'impresa appaltatrice si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui al precedente comma e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

L'impresa appaltatrice dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione di subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del D.P.R. 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale di accordi con altre imprese partecipanti alla procedura concorsuale de quo. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore

delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo delle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

L'impresa appaltatrice dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

L'impresa appaltatrice dichiara di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti in favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatrici, salvo ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.

L'impresa appaltatrice dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto nonché, l'applicazione di una penale, a titolo di liquidazione dei danni – salvo comunque il maggior danno – nella misura del 10% del valore del contratto o, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite, qualora venga effettuata una movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita) senza avvalersi degli intermediari di cui al decreto-legge n.143/1991.

L'impresa appaltatrice dichiara di conoscere ed accettare l'obbligo di effettuare gli incassi e i pagamenti, di importo superiore ai tremila euro, relativi ai contratti di cui al presente protocollo attraverso conti accesi presso un intermediario bancario ed esclusivamente tramite bonifico bancario; in caso di violazione di tale obbligo, senza giustificato motivo, la stazione appaltante applicherà una penale nella misura del 10% del valore di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, detraendo automaticamente l'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile”.

6. Dichiara di aver realizzato, nel triennio 2012-2013-2014 per servizi di refezione scolastica pubblica, prestazioni per un corrispettivo complessivo, IVA esclusa, non inferiore a 2 volte l'importo posto a base d'asta;

7. Dichiara di possedere esperienza nel settore della ristorazione scolastica pubblica per almeno n.1 servizio regolarmente effettuato nell'ultimo triennio (2012/2013/2014), per un numero annuale di pasti prodotti non inferiore a 30.000;

8.mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito);

9. garanzia di cui al punto III.1.1) del bando di gara può essere prestata sotto forma di cauzione o di fideiussione. La cauzione può essere costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione appaltante. La fideiussione può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità per almeno centottanta

giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia è svincolata contestualmente alla comunicazione dell'aggiudicazione ai concorrenti non aggiudicatari, entro trenta giorni dall'aggiudicazione. La fideiussione deve essere inoltre conforme allo schema 1.1 approvato con D.M. n. 123 del 2004;

10. impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 13 del capitolato speciale d'appalto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

L'importo delle garanzie di cui ai punti 9.e 10, e del loro eventuale rinnovo, sono ridotti del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNICEIEN45000 e della serie UNICEIENISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNICEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema.

Le dichiarazioni di cui ai punti precedenti del presente disciplinare devono essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi le medesime dichiarazioni devono essere prodotte o sottoscritte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata la relativa procura.

Le documentazioni di cui ai punti 9e 10 devono essere uniche e in originale, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti da 1 a 10, a pena di esclusione, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

11. Ricevuta del versamento del contributo a favore dell'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture pari ad euro venti da effettuarsi secondo le modalità presenti sul sito dell'autorità di vigilanza lavori pubblici all'indirizzo: <http://www.avcp.it>.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma è causa di esclusione dalla procedura di scelta del contraente ai sensi dell'art.1 comma 67 della L.266/2015.

Articolo 4 - Busta B: Offerta tecnico-qualitativa

Nella **Busta B: Offerta tecnico-qualitativa** deve essere contenuta la documentazione necessaria ai fini dell'attribuzione del punteggio.

N.B. costituisce motivo di esclusione il fatto che le dichiarazioni e la documentazione sottoelencate non risultino inserite in apposita busta separata sigillata e controfirmata sui lembi riportante all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura **Busta B: Offerta tecnico-qualitativa**.

La mancata presentazione delle dichiarazioni o delle documentazioni richieste comporta invece la non attribuzione del punteggio corrispondente.

Dichiarazioni e documentazione da inserire nella **Busta B: Offerta tecnico-qualitativa**.

Progetto qualitativo di miglioramento del servizio rispetto agli standard previsti in capitolato. Il progetto, scritto in lingua italiana, descrittivo dell'organizzazione del servizio, non dovrà superare le 30 pagine formato A/4, dovrà essere redatto in modo dettagliato e dare esauriente descrizione dei

punti di cui alla griglia di valutazione (vedi punto IV.2.1 voce B) del bando di gara. L'elaborato dovrà essere sottoscritto per esteso in ogni pagina dal titolare o legale rappresentante della ditta. Nel caso di imprese che intendano presentare offerta in associazione temporanea il progetto dovrà essere firmato dal legale rappresentante dell'impresa mandataria.

Articolo 5 - Busta C: Offerta economica

Nella **Busta C: Offerta economica** dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, dichiarazione, redatta in lingua italiana su carta da bollo da €14,62, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, od a suo procuratore, indicante il prezzo offerto, espresso in cifre e in lettere, e la percentuale di ribasso sull'importo a base d'asta. L'indicazione di più di una percentuale di ribasso comporta l'automatica esclusione dalla gara.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio o GEIE non ancora costituiti l'offerta succitata deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il consorzio o associazione temporanea o GEIE.

Nel caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà preso in considerazione quello più vantaggioso per la stazione appaltante.

N.B. costituisce motivo di esclusione il fatto che l'offerta economica di cui sopra non risulti inserita in apposita busta separata sigillata e controfirmata sui lembi e non riporti all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura **Busta C: Offerta economica**.

Articolo 6 - Procedura e modalità di aggiudicazione

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà valutata, con l'attribuzione di un massimo di punti 100, secondo i dettami di cui al punto IV.2.1) del bando di gara.

Rimarrà aggiudicataria la ditta che avrà ottenuto complessivamente il punteggio più alto. A parità di punteggio prevarrà l'offerta che ha ottenuto il punteggio più elevato nel criterio di valutazione riferito all'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.

Il presidente della commissione di gara, il giorno fissato al punto IV.3.7) del bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nei plichi pervenuti nei termini previsti dal bando di gara ammessi alla gara e ritenuti regolari, procede a:

- a) aprire i plichi **Busta A : Documentazione**;
- b) verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;
- c) verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;
- d) verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 36 del D.Lgs.n. 163/06 hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il consorziato dalla gara;
- e) verificare che partecipanti ai raggruppamenti temporanei e ai consorzi ordinari di concorrenti – che partecipano ai sensi dell'articolo 37 del D.Lgs.n. 163/06 - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere i medesimi dalla gara;

Successivamente in seduta riservata sarà effettuata la valutazione delle offerte tecnico - qualitative (**Busta B: Offerta tecnico-qualitativa**) presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara con attribuzione del punteggio in osservanza dei sottocriteri previsti dal bando di gara al punto IV.2.1.

L'apertura della **Busta C: Offerta economica** presentata dai concorrenti non esclusi dalla gara avverrà in seduta pubblica. La data di svolgimento della seduta sarà comunicata a mezzo fax alle ditte partecipanti.

La Commissione procede all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto applicando il criterio dell'offerta più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 comma 1 del Codice dei Contratti.

La Commissione, presentandosene la necessità, può interrompere la seduta e proseguire i lavori nella giornata successiva o in altra data da destinarsi.

La stazione appaltante effettuerà verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta A e B, attestanti il possesso dei requisiti generali o utilizzate per l'attribuzione di punteggio.

La stazione appaltante si riserva inoltre, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati mediante l'acquisizione dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

Eventuali verifiche dalle quali risulti che la ditta concorrente non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara o nel caso in cui non vengano comprovate le dichiarazioni effettuate in sede di gara, comporteranno la decadenza dall'aggiudicazione che, fino a quel momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Articolo 7 - Offerte anomale

Trova integrale applicazione la normativa prevista dagli articoli 86, 87 e 88 del D.Lgs. 163/2006 in tema di congruità delle offerte.

Ai fini della valutazione della congruità dell'offerta, i concorrenti dovranno presentare, a corredo della stessa, a pena di esclusione, giustificazioni relative al prezzo offerto.

Qualora tali giustificazioni non risultassero sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, il Comune provvederà a richiedere per iscritto le precisazioni in merito agli elementi costitutivi della stessa ritenuti pertinenti e li verificherà tenendo conto di tutte le spiegazioni ricevute. Nel caso in cui tali precisazioni non pervenissero entro i termini assegnati oppure non venissero ritenute esaurienti e valide, il Comune avrà la facoltà di rigettare l'offerta con provvedimento motivato.

Articolo 8 - Disposizioni finali

Si informa che:

- ai sensi del combinato disposto degli articoli 7, 11, comma 1, e 13, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le informazioni di seguito:
- I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge, per l'affidamento di appalti di servizi.
- Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. A tale riguardo, si precisa che:
 - per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell'ammissione alla gara, la Ditta concorrente è tenuta a rendere i dati e la documentazione richiesta, a pena di esclusione dalla gara medesima;
 - per i documenti da presentare ai fini dell'eventuale aggiudicazione e conclusione del contratto,

la Ditta che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti, sarà sanzionata con la decadenza dall'aggiudicazione e con l'incameramento della cauzione;

•I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:

- al personale dipendente dell'Amministrazione, responsabile del procedimento o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;

-a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n.241, e successive modificazioni ed integrazioni e del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. n. 267/2000;

- ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di servizi.

•Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

•I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196;

•I dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti.

•Il responsabile del trattamento dei dati è il funzionario del presente disciplinare responsabile unico del procedimento.

Il responsabile del 1° settore

Il segretario generale

Dott.Elena Setaro