



COMUNE DI TRECASE

Città metropolitana di Napoli

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

N. 42 del 11.03.2019

CLASSIFICATA NEL REGISTRO DI RACCOLTA
CRONOLOGICO DELL'UFFICIO SEGRETERIA
AL N. 123 DEL 11.03.2019

Oggetto: **NOMINA DEI COMPONENTI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI TRECASE.
APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO.**

SETTORE AFFARI GENERALI IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Premesso che l'Amministrazione comunale, con delibera di Giunta Comunale n. 21 del 22.02.2018, ha introdotto nel sistema dei controlli del Comune di Trecase l'organo denominato "Nucleo di valutazione", in relazione al fatto che l'assetto organizzativo dell'Ente risulta particolarmente contenuto con limitate strutture di massima dimensione.

Tenuto conto che, con la predetta deliberazione giuntale, si è proceduto all'approvazione del Regolamento sulla istituzione e funzionamento del Nucleo di Valutazione, per l'espletamento delle funzioni indicate dall'art. 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 e dall'art. 147 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Rilevato che il Nucleo di Valutazione, in base a quanto disciplinato dall'art. 3 del predetto regolamento:

- è un organo collegiale composto da tre membri esterni all'Ente in possesso di specifici requisiti culturali e professionali (*commi 1 e 2*);
- viene nominato dal Sindaco con proprio provvedimento, nel quale viene individuato il professionista con funzioni di Presidente, mediante valutazione dei curricula presentati (*comma 5*).

Tenuto conto che l'incarico di componente del Nucleo di Valutazione ha durata triennale, con decorrenza dalla data indicata nel provvedimento di nomina (*commi 1 e 2 dell'art. 4*).

Considerato che la scelta dei componenti del Nucleo di Valutazione avviene mediante pubblicazione di un avviso pubblico sul sito istituzionale dell'Ente e che la procedura per l'individuazione dei professionisti viene svolta ai soli fini preliminari, non assume carattere concorsuale, per cui non dà luogo alla formazione di una graduatoria e, pertanto, l'amministrazione si riserva la possibilità di attingere dalle domande pervenute ai fini dell'individuazione del nuovo componente il nucleo di valutazione in caso di sostituzione o nuova nomina di uno dei componenti.

Visto lo schema di avviso pubblico allegato al presente atto come parte integrante e sostanziale del medesimo e ritenuto conforme alla disciplina dettata dal Regolamento sull'istituzione e funzionamento del Nucleo di Valutazione, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 22.2.2018.

Evidenziato che, per la nomina dei componenti degli organismi di controllo negli Enti Locali, non si applica la normativa prevista dall'art. 7 del D.lgs. n. 165/2001, in quanto non trattasi di incarico di consulenza e/o di collaborazione, come sancito dal comma 6-quater dello stesso art. 7.

Rilevato che, in base a quanto previsto dal comma 9 dell'art. 3 del citato regolamento, il compenso pro-capite dei tre membri del Nucleo di valutazione è fissato in € 3.600,00 annuo lordo, comprensivo di IVA e Cassa.

Verificata la disponibilità dei fondi sui competenti capitoli di bilancio.

Dato atto che a partire dal 1 gennaio 2015 è applicato agli Enti Locali il D.lgs. 23.06.2011, n. 118 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili.

Visto l'allegato 4/2 al succitato decreto legislativo che detta i principi contabili concernenti la contabilità finanziaria e, in particolare, il punto 5 che disciplina l'impegno di spesa e le regole di copertura finanziaria della spesa.

Dato atto che sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 Legge 136-2010 e successivi provvedimenti, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

Visto le disposizioni dettate dal D.lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, in particolare:

- ⇒ l'art. 107 che attribuisce ai dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, mediante autonomi poteri di spesa;
- ⇒ L'art. 151, comma 4, in merito alla esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa.

Visto, altresì, il vigente Regolamento Comunale di Contabilità.;

Ravvisata, pertanto, la necessità di provvedere in merito;

DETERMINA

1. di rendere la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di approvare un avviso pubblico per la manifestazione di interesse finalizzato all'individuazione di n. 3 componenti del Nucleo di valutazione, di cui all'art. all'art. 4 della Legge 4 marzo 2009, n. 15, che si allega al presente atto come parte integrante e sostanziale;

4. di procedere alla pubblicazione dell'avviso pubblico sul sito istituzionale del Comune di Trecase <http://www.comune.trecase.it> nelle "News" in prima pagina, all'Albo pretorio on line e nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione OIV, per un periodo di quindici giorni;

5. di rinviare a successivo decreto sindacale l'atto di nomina dei componenti il Nucleo di valutazione, secondo quanto previsto dall'art. 3 del Regolamento comunale sulla istituzione e funzionamento del Nucleo di Valutazione;

6. Di procedere all'adozione dell'impegno di spesa per il finanziamento dei compensi ai componenti del Nucleo di valutazione per l'anno 2019, che per il periodo aprile - dicembre 2019 è quantificata in una spesa presunta pari ad € 8.800,00;

Di impegnare la spesa conseguente sui capitoli del redigendo bilancio 2019, come risulta dal prospetto di seguito riportato:

| | Miss.Prog.Tit.Macraggr. | Capitolo | Importo |
|--------------|--------------------------------|-----------------|-------------------|
| Oneri | 1.03.02.01.008-01.01. | 120 | € 8.100,00 |
| IRAP | 1.02.02.01.001-01.01 | 125 | € 700,00 |

Di dare atto che la relativa liquidazione avverrà con pagamenti semestrali, previa verifica delle funzioni effettivamente svolte, come disciplinato dall'art. 3, comma 8, del Regolamento sull'istituzione e funzionamento del Nucleo di Valutazione.

Trecase lì _____

Il Responsabile del I Settore
Il Segretario generale
dr. Elena Setaro

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di determinazione, attestando la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Trecase lì _____

Il Responsabile del I Settore
Il Segretario generale
fto dr. Elena Setaro

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di determinazione.

Trecase lì _____

Il Responsabile del Settore finanziario
Il Segretario generale
fto dr. Elena Setaro

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto, quantificata nel prospetto contabile allegato.

Trecase lì _____

Il Responsabile del Settore finanziario
Il Segretario generale
fto dr. Elena Setaro

AVVISO PUBBLICO

PER LA NOMINA DEI COMPONENTI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI TRECASE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Vista la determinazione del responsabile del I settore n. ____ del _____, con la quale è stato approvato il presente avviso pubblico per manifestazione di interesse finalizzato alla nomina di n. 3 componenti del Nucleo di valutazione, di cui all'art. all'art. 4 della Legge 4 marzo 2009, n. 15;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 21 del 22.02.2018, recante il Regolamento sulla istituzione e funzionamento del Nucleo di Valutazione, per l'espletamento delle funzioni indicate dall'art. 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 e dall'art. 147 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

RENDE NOTO

è indetto un procedimento finalizzato all'individuazione di n. 3 soggetti cui affidare l'incarico di componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Trecase per il periodo 2019/2021 mediante valutazione dei *curricula* presentati dai candidati interessati.

L'Amministrazione comunale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro in base alla legge 10 aprile 1991, n. 125 e in base a quanto previsto dall'art. 57 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Costituiscono oggetto dell'incarico, per il periodo indicato nell'avviso, le attività previste dall'art. 2 del vigente Regolamento sulla istituzione e funzionamento del Nucleo di valutazione, come, a titolo esemplificativo e non esaustivo, di seguito elencate:

a) supporta sotto un profilo tecnico gestionale la Giunta Comunale nell'attività di predisposizione delle direttive e degli obiettivi programmatici da attribuirsi agli organi gestionali dell'Ente attraverso la predisposizione di apposita relazione;

b) esprime un parere di verificabilità in ordine ai programmi di lavoro e di attività definiti dai responsabili dei settori, al fine di individuare gli indicatori per la valutazione del risultato delle prestazioni dirigenziali e consentirne la traduzione in coefficienti numerici.

In questa sede esprime anche i parametri per l'erogazione della retribuzione di risultato.

c) esprime, preventivamente all'adozione da parte della Giunta comunale, parere sul Sistema di misurazione e valutazione della performance di cui all'art. 7 del D.lgs. n. 150/2009;

d) esprime al Sindaco la valutazione tecnica in ordine ai risultati dell'attività svolta dalle strutture operative e al risultato delle prestazioni dirigenziali;

e) in particolare il Nucleo di valutazione per la valutazione delle performance ed il controllo strategico svolge le funzioni di valutazione del personale con incarico di posizione organizzativa;

f) svolge le funzioni di certificazione di cui all'art. 18 del CCNL del comparto Regione- Enti locali siglato il primo aprile 1999;

g) valuta l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti ed obiettivi predefiniti;

h) svolge ogni altro compito assegnato da leggi, statuto, regolamenti o funzioni direttamente attribuite dal Sindaco.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 14, comma 4, del D.lgs. n. 150/2009, come integrato e modificato dall'art. 11 del D.lgs. n. 74/2017, inoltre, il Nucleo di valutazione:

a) presiede al processo di valutazione dell'intero ente ed effettua direttamente la valutazione della performance organizzativa. Nello svolgimento di tale attività tiene adeguatamente conto degli esiti dei giudizi espressi dagli utenti e/o dai cittadini;

b) monitora nel corso dell'anno il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati, segnalando tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo e proponendo le eventuali modifiche al piano degli obiettivi;

c) al termine del processo di valutazione, valida la relazione sulla performance e la trasmette alla giunta per l'approvazione, assicurandone la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale del comune;

d) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo III del D.lgs. n. 150/2009, secondo quanto previsto dalle leggi, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni

all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;

e) propone all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale dei responsabili dei settori, titolari di posizione organizzativa, e l'attribuzione agli stessi dei premi di cui al Titolo III del D.lgs. n. 150/2009;

f) effettua, prima della trasmissione al Dipartimento della Funzione Pubblica, il monitoraggio dei rapporti di lavoro flessibile ai sensi dell'art. 36 del d.lgs. 165/2001;

g) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;

h) attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità.

ART. 2. DURATA DELL'INCARICO

L'incarico conferito ai componenti del Nucleo di Valutazione avrà durata per il triennio 2019-2021, salvo revoca motivata o cessazione per altra causa.

L'incarico, conferito per un triennio, con decorrenza da aprile 2019, si intende comprensivo delle procedure di valutazione dei risultati ed obiettivi per gli esercizi finanziari 2018-2019-2020-2021.

L'incarico potrà essere rinnovato per una sola volta.

ART. 3. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana ovvero di uno Stato membro dell'Unione Europea; per i cittadini non italiani della Unione europea è richiesta una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) titolo di studio: diploma di laurea magistrale (LM), laurea specialistica (LS) o quadriennale se conseguita nel previgente ordinamento, in materie aziendali, giuridiche, economiche;
- c) comprovata esperienza, in posizione dirigenziale o comunque di elevata professionalità, nella pubblica amministrazione, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati;
- d) godimento dei diritti civili e politici (anche negli Stati di provenienza o appartenenza in caso di cittadini italiani degli Stati membri dell'Unione Europea).

ART. 4. INCOMPATIBILITA'

Il componente del Nucleo di Valutazione non potrà essere nominato tra i soggetti che:

- a) rivestano incarichi pubblici elettivi, cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche nei tre anni precedenti la nomina;
- b) siano componenti degli organi di cui all'art. 36 del D.Lgs. n. 267/2000 o abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la designazione;
- c) siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- d) abbiano subito condanne penali e o abbiano procedimenti penali pendenti per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- e) si trovino, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- f) abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con i soggetti in servizio nell'amministrazione presso cui deve essere costituito il Nucleo di Valutazione e cui si rivolge l'attività di valutazione, o con il vertice politico-amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico-amministrativo;
- g) siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente del Nucleo di Valutazione prima della scadenza del mandato;
- h) siano revisori dei conti presso la stessa amministrazione;
- i) incorrano nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del D.lgs.267/2000.

All'atto della presentazione della domanda, il candidato dovrà dichiarare formalmente di non trovarsi in alcuna delle suddette condizioni di incompatibilità.

ART. 5. COMPENSO

Il compenso complessivo dei membri del Nucleo di valutazione è uguale al compenso percepito dal Revisore Unico dei Conti dell'Ente Comunale. Pertanto, il compenso pro-capite dei tre membri del Nucleo di valutazione è determinato in un importo annuo pari ad € 3.600,00, comprensivo di iva e cassa. Tale compenso sarà adeguato in caso di variazione dell'importo spettante per interventi legislativi successivi.

ART.6. PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Coloro che intendono manifestare interesse per la nomina, in possesso dei requisiti professionali richiesti, dovranno presentare apposita istanza indirizzata al **COMUNE DI TRECASE - SETTORE AFFARI GENERALI - Via Manzoni n. 20 - 80040 TRECASE (NA)**.

La busta dovrà presentare la dicitura **"Contiene domanda di manifestazione di interesse per la nomina di componente del Nucleo di valutazione del Comune di Trecase"**.

La suddetta istanza, che potrà essere inoltrata a mano nei giorni ed orari di apertura dell'Ufficio Protocollo (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00) o essere spedita a mezzo raccomandata A/R o PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.trecase.it, dovrà pervenire al Comune di Trecase nel termine perentorio di 15 (Quindici) giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'Ente (farà fede il timbro dell'Ufficio Protocollo accettante o data ricezione PEC).

In caso di trasmissione a mezzo posta certificata (PEC) si precisa che la domanda verrà accettata soltanto in caso di invio da una casella di posta elettronica certificata e solo in caso di apposita identificazione e corrispondenza dell'autore della domanda con il soggetto identificato con le credenziali PEC. Si precisa che per le modalità di invio telematico (PEC) i documenti dovranno essere sottoscritti digitalmente, secondo quanto indicato al successivo comma, e riportare quale oggetto dell'invio "Selezione per il conferimento di incarico di componente del Nucleo di Valutazione";

La manifestazione d'interesse, pena la irricevibilità, deve essere firmata dall'interessato in uno dei seguenti modi:

- mediante firma digitale nel caso di domanda trasmessa con posta certificata;
- mediante firma autografa, corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità, nel caso di domanda consegnata a mano o inviata tramite raccomandata A/R.

La manifestazione d'interesse deve essere corredata:

- dal *curriculum* formativo e professionale dell'interessato, da cui si evinca il possesso dei requisiti di partecipazione come stabiliti al punto 1 del presente avviso, dallo stesso datato e sottoscritto a norma degli artt. 46 e 47 DPR n. 445/2000;
- da una dichiarazione sostitutiva di certificazione ed atto di notorietà (artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000) attestante l'assenza delle cause di incompatibilità di cui al punto 4 del presente avviso;
- dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Non saranno considerate valide le domande trasmesse con mezzi diversi da quelli sopra indicati, prive della sottoscrizione in originale del candidato nel caso di domanda cartacea, incomplete delle indicazioni richieste e sprovviste del curriculum atto a comprovare l'esperienza richiesta nel presente avviso.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'inoltro della domanda comporta l'incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente avviso.

ART. 7. VALUTAZIONE DEI CURRICULA

Dopo la presentazione delle istanze degli interessati, l'individuazione dei soggetti prescelti sarà effettuata ad insindacabile giudizio del Sindaco, previa istruttoria effettuata dal Segretario Generale sulla base dei curricula presentati.

La nomina sarà disposta con provvedimento del Sindaco che nello stesso atto, sulla base della significatività delle esperienze professionali, individua il componente cui attribuire le funzioni di "Presidente" del Nucleo di Valutazione.

La procedura non ha carattere comparativo ai sensi dell'art. 7 comma 6 *quater* del D.lgs. 165/2001 e la presentazione delle domande di partecipazione non vincola in alcun modo l'Amministrazione. Non si procederà pertanto alla formazione di alcuna graduatoria né all'attribuzione di punteggi ma esclusivamente ad un'istruttoria delle istanze pervenute ai fini della verifica del possesso dei requisiti contemplati nell'avviso pubblico e volta a supportare la nomina da parte del Sindaco.

In caso di sostituzione di uno dei componenti, l'Amministrazione Comunale, ai fini dell'individuazione di un nuovo componente del Nucleo di Valutazione, potrà utilizzare le candidature pervenute ai sensi del presente avviso così come potrà procedere all'indizione di una nuova procedura.

ART. 8. CAUSE DI ESCLUSIONE

Non saranno valutate le manifestazioni d'interesse:

- pervenute oltre il termine e/o con modalità diverse da quelle stabilite all'art. 6;
- sprovviste di firma dell'interessato;

- presentate da soggetti non in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 dell'avviso e/o che versino nelle condizioni di incompatibilità di cui al successivo art. 4;
- sprovviste di copia del documento di identità in corso di validità e/o del *curriculum* formativo professionale dell'interessato e/o della dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 6 del presente avviso.

ART. 9. ACCESSO ALLE INFORMAZIONI

Il presente avviso è pubblicato integralmente all'Albo Pretorio online del Comune di Trecase e sul sito <http://www.comune.trecase.it> (sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione OIV), per tutto il periodo prescritto per la ricezione delle relative istanze.

Il Responsabile del trattamento dei dati e del procedimento, fino al termine di presentazione delle candidature è la dott.ssa Elena Setaro.

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la sua domanda di partecipazione.

Dell'esito del procedimento verrà data comunicazione unicamente attraverso pubblicazione all'Albo Pretorio online del Comune di Trecase e sul sito <http://www.comune.trecase.it> (sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione OIV).

ART. 10. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Segreteria Generale e, al fine del possibile esercizio dei diritti di cui alla predetta normativa, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti al procedimento comparativo saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte degli incaricati dell'ufficio competente dell'amministrazione in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi, salvo che ad altri enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la stipulazione del contratto d'opera. Titolare del trattamento è l'Amministrazione comunale di Trecase.

ART. 11. DISPOSIZIONI FINALI

La procedura disciplinata dal presente avviso viene svolta ai soli fini preliminari, non assume carattere concorsuale e pertanto non dà luogo alla formazione di una graduatoria.

L'amministrazione si riserva la possibilità di attingere dalle domande pervenute ai fini dell'individuazione del nuovo componente il nucleo di valutazione in caso di sostituzione o altra nuova nomina di uno dei componenti.

Il termine previsto per la conclusione della procedura selettiva di cui al presente avviso è fissato in giorni 30.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme vigenti e alle disposizioni previste nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e nel Regolamento sulla istituzione e funzionamento del Nucleo di Valutazione, approvato con delibera di G.C. n. 21 del 22.02.2018.

Per eventuali chiarimenti e/o informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Segretario Generale del Comune di Trecase, Tel.: 0815365761 - PEC: segretariogenerale.trecase@pec.it

Trecase, li 11.3.2019

Il Responsabile del Settore Affari generali
Il Segretario generale
dr. Elena Setaro



COMUNE DI TRECASE

Città metropolitana di Napoli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai sensi delle disposizioni del vigente statuto comunale, è stata pubblicata in data odierna sul sito istituzionale del Comune, nella sezione Albo pretorio online, con la sola indicazione del settore proponente, dell'oggetto e del numero di classificazione.

Trecase lì 11.03.2019

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
F.to Ricciardi

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa determinazione in data odierna viene affissa all'Albo Pretorio on – line ove resterà per 15 giorni consecutivi.

Trecase lì 11.03.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dsa Elena Setaro

Copia conforme all'originale. Firmato sull'originale.

Trecase lì 11.03.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
dsa Elena Setaro

Trasmessa all'ufficio _____ in data _____ per l'esecuzione.