

Cod.Misura	Fase	Descrizione	Tempi di attuazione
A01		Identificazione accurata del profilo professionale da acquisire. Analitica motivazione dei requisiti in funzione del profilo professionale, delle finalità dell'assunzione e della correlazione ai piani e ai programmi strategici e operativi dell'Amministrazione.	Adozione atti
A02		Individuazione criteri oggettivi per la nomina delle commissioni da inserire tra le norme di aggiornamento del regolamento d'accesso agli impieghi.	2° sem. 2014
A03		Revisione regolamento sull'ordinamento Uffici e servizi con adeguamento alla normativa e alle pronunce della giurisprudenza.	2° sem. 2014
A04		Comunicazione affidamento incarico al R.P.C. all'atto del conferimento.	1° sem. 2014
B01		Pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente dei dati dell'affidamento : a) estremi atto di affidamento; b) oggetto; c) operatore economico affidatario; d) importo affidamento;	2° sem. 2014
B02		Pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente, in aggiunta ai dati di cui al punto B01, del verbale di somma urgenza;	2° sem. 2014
B03		Controfirma degli atti da parte del responsabile di settore, ove non adottati direttamente.	1°sem.2014
B04		Affidamenti mediante convenzioni Consip ed Utilizzo del M.E.P.A.	1° sem. 2014
B05		Obbligo di esauriente motivazione circa la ricorrenza dei presupposti per l'affidamento	1° sem. 2014
B06		Obbligo di esauriente motivazione circa la scelta dell'affidatario	1° sem. 2014
B07		Tracciabilità e documentazione dell'indagine di mercato	1° sem. 2014
B08		Revisione regolamentazione presupposti e procedure per affidamenti diretti	1° sem. 2014
B09		Obbligo di procedere, almeno sei mesi prima della scadenza, alla indizione delle procedure per i nuovi affidamenti	1° sem. 2014
B10		Analitica ed esauriente esposizione delle motivazioni della variante e della corrispondenza dei presupposti con quelli previsti dalla legge;	1° sem. 2014
B11		Pubblicazione degli atti, con specifica evidenza, nella Sezione "Amministrazione Trasparente"	2° sem. 2014
B12		Eventuale Acquisizione preventiva di parere legale	2° sem. 2014
B13		Comunicazione preventiva al R.P.C. , al Sindaco o Assessore competente;	1° sem. 2014
B14		esauriente motivazione nella determinazione a contrarre.	1° sem. 2014

B15		Formazione preventiva elenchi di esperti interni/esterni sulla base di curriculum per la nomina commissioni di gara	2° sem. 2014
B16		Estrazione a sorte dei componenti commissione da elenchi predefiniti in seduta pubblica e verbalizzata.	2° sem. 2014
B17		Formazione elenchi previa procedura a evidenza pubblica.	2° sem. 2014
B18		Rotazione negli inviti.	1° sem. 2014
C01		Predeterminazione requisiti e modalità di ammissione.	2° sem. 2014
C02		Procedura a evidenza pubblica.	2° sem. 2014
C03		Pubblicazione degli atti, con specifica evidenza, nella Sezione "Amministrazione Trasparente"	2° sem. 2014
D01		Controfirma degli atti da parte del responsabile del settore, ove non adottati direttamente.	1° sem. 2014
D02		Pubblicazione degli atti, con specifica evidenza, nella Sezione "Amministrazione Trasparente"	2° sem. 2014
D03		Pubblicazione della richiesta, con specifica evidenza, nella Sezione "Amministrazione Trasparente"	2° sem. 2014
D04		Implementazione di una procedura informatica che consenta al richiedente di acquisire via web notizie sullo stato della pratica	2° sem. 2015
D05		Pubblicazione degli analoghi provvedimenti emanati nei due anni precedenti al 2014, con specifica evidenza, nella Sezione "Amministrazione Trasparente"	2° sem. 2014
D06		Procedura di evidenza pubblica	2° sem. 2014
D07		Congrua motivazione della scelta	2° sem. 2014
D08		Trasmissione atti al revisore dei conti	1° sem. 2014
D09		Predeterminazione criteri nell'emissione dei mandati, con preferenza per quello cronologico in riferimento alla data di emissione del documento fiscale	2° sem. 2014
D10		Relazione su deroga ai criteri generali con pubblicazione apposito "Avviso" nella Sezione "Amministrazione Trasparente"	2° sem. 2014
D11		Implementazione procedura informatica collegata a quella della gestione finanziaria che consenta di pubblicare, in tempo reale, l'emissione dei singoli mandati con l'importo, il codice numerico del beneficiario, la causale, la data di emissione del documento fiscale correlato, la data di emissione del mandato ed il tempo trascorso tra queste date.	2° sem. 2014
D12		Attivazione S.U.A.P.	2° sem. 2014
D13		Predeterminazione criteri e requisiti	2° sem.

			2014
E01		Immediata attivazione della rotazione del personale addetto	1° sem. 2014
E02		Incremento del numero dei componenti dei nuclei operativi	1° sem. 2014
E03		Affiancamento ai nuclei operativi di personale degli uffici interessati (edilizia, ambiente e attività produttive).	2° sem. 2014